

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1250200026383 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 10.09.2025 за
ГРН 1250200026383



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600ECBVEFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДЕН

**Решением единственного учредителя
(Решение №1 от 19.08.2025 г.)**

Единственный учредитель

/Ю.А.Конторщикова

УСТАВ

**АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ
ЗДОРОВОЙ ЛИЧНОСТИ»**

2025 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт развития здоровой личности», именуемая в дальнейшем АНО ДПО, является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной на основе имущественных взносов физических лиц в целях удовлетворения духовных и иных нематериальных потребностей граждан путем предоставления образовательных услуг в области психологии и смежных с ней областей знания.

1.2. Полное наименование АНО ДПО на русском языке: **АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ЗДОРОВОЙ ЛИЧНОСТИ».**

Сокращенное наименование АНО ДПО на русском языке: **АНО ДПО «Институт развития здоровой личности».**

1.3. АНО ДПО, выполняя свои уставные цели, действует на основе Конституции РФ, Гражданского кодекса РФ, Федерального закона «О некоммерческих организациях» и других законов и нормативно-правовых актов Российской Федерации, настоящего Устава.

1.4. АНО ДПО является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации. Имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Имущество, переданное АНО ДПО ее учредителю, является собственностью АНО ДПО. Учредитель АНО ДПО не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность этой организации. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им АНО ДПО, а АНО ДПО не отвечает по обязательствам своего учредителя.

1.6. АНО ДПО может иметь расчетные и иные счета в кредитных организациях, штампы и бланки со своим наименованием.

1.7. АНО ДПО самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического и социального развития. АНО ДПО вправе привлекать для работы любых специалистов, самостоятельно определять формы, размеры, виды оплаты их труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. АНО ДПО использует имущество в целях, определенных настоящим Уставом.

1.9. АНО ДПО ведет бухгалтерский и налоговый учет, финансовую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.10. АНО ДПО предоставляет информацию о своей деятельности государственным органам, учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом АНО ДПО.

1.11. АНО ДПО создается без ограничения срока деятельности.

1.12. Место нахождения АНО ДПО определяется местом нахождения постоянно действующего единоличного исполнительного органа АНО ДПО – Директора.

Место нахождения АНО ДПО: Российская Федерация, Республика Башкортостан, город Уфа.

1.13. АНО ДПО имеет круглую печать с полным наименованием АНО ДПО на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.14. АНО ДПО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.15. АНО ДПО использует свое имущество для целей, определенных в настоящем Уставе.

1.16. АНО ДПО не является иностранным агентом.

1.17. АНО ДПО имеет самостоятельный баланс и вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.18. Учредителем АНО ДПО является гражданин Российской Федерации Конторщикова Юлия Анатольевна.

1.19. Организационно-правовая форма: Автономная некоммерческая организация.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью создания и деятельности АНО ДПО является удовлетворение духовных и иных нематериальных потребностей граждан путем предоставления образовательных услуг в области психологии и смежных с ней областей знания.

2.2. Предметом деятельности АНО ДПО является осуществление в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации следующих видов деятельности, направленных на достижение уставных целей АНО ДПО:

- оказание платных образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых;
- повышение интереса граждан к образовательным услугам в области психологии;
- организация и участие в мероприятиях культурного и просветительского характера, соответствующих направлениям деятельности АНО ДПО;
- проведение на базе АНО ДПО семинаров и курсов повышения квалификации в области психологии и смежных с ней областей;
- оказание услуг по дополнительному образованию в области психологии и смежных с ней областей;
- распространение информации о своей деятельности, участие в теле- и радиопрограммах, связанных с деятельностью АНО ДПО;
- организация научно-исследовательской деятельности;
- организация образовательного процесса по реализации программ дополнительного профессионального образования;
- организация образовательного процесса по реализации программ дополнительного образования детей и взрослых;
- создание и распространение образовательных программ, учебно-методических, информационно-консультативных материалов;
- информационно-консультативная деятельность;
- ведение в установленном порядке издательской и полиграфической деятельности, выпуск и распространение печатной, аудиовизуальной продукции, информационных, методических и других материалов;
- организация выставок, конференций, конкурсов;
- организация и проведения мероприятий культурно-развлекательного, зрелищного характера;
- привлечение волонтерских ресурсов к участию в проектах и мероприятиях АНО ДПО;
- работа со средствами массовой информации по продвижению оказываемых услуг, мероприятий и достижений АНО ДПО;
- привлечение пожертвований, грантов, субсидий, субвенций и иной финансовой (материальной) помощи АНО ДПО от физических и юридических лиц, государства, муниципальных образований на развитие деятельности АНО, в том числе на проведение социально полезных деловых, культурно-массовых и культурно-досуговых мероприятий в области психологии и смежных с ней областей;
- приобретение в собственность, аренда, привлечение в безвозмездное пользование движимого и недвижимого имущества, необходимого для организации работы АНО ДПО;
- сотрудничество с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями, физическими лицами по вопросам, связанным с целями и направлениями деятельности АНО ДПО.

2.3. АНО ДПО может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям.

АНО ДПО для осуществления приносящей доход деятельности должна иметь достаточное для ведения такой деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

Приносящая доход деятельность осуществляется АНО ДПО в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 30.11.1994 №52-ФЗ «О введении в действие части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» и иными федеральными законами, а также другими законодательными актами Российской Федерации.

АНО ДПО вправе осуществлять следующую приносящую доход деятельность:

- оказывать платные услуги в сфере дополнительного профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых;

- предоставлять рекламные услуги для рекламодателей – спонсоров и заказчиков АНО ДПО, путем упоминания о рекламодателе и его деятельности, как о спонсоре, в проводимых АНО ДПО мероприятиях, в рекламной (маркетинговой) и сувенирной продукции, на билетах, афишах, баннерах, плакатах, в сети «Интернет», в виде устного упоминания при проведении публичного мероприятия, в виде раздачи и рассылки участникам мероприятий, организованных и/или при участии АНО ДПО, рекламной продукции рекламодателя, и иным подобным образом;

- осуществлять реализацию фото и видеоматериалов с проводимых АНО ДПО мероприятий.

2.4. АНО ДПО может создать для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственное общество или участвовать в таком обществе.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на предпринимательскую деятельность АНО ДПО.

2.5. В интересах достижения своей цели АНО ДПО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.6. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО ДПО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью АНО ДПО.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА УЧРЕДИТЕЛЕЙ

3.1. Прием нового учредителя в АНО ДПО происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о приеме в состав учредителей АНО ДПО принимают учредители АНО ДПО в течение 10 дней с момента поступления заявления. Решение учредителей должно быть принято единогласно.

3.2. Учредитель АНО ДПО вправе выйти из состава учредителей в порядке, установленном действующим законодательством.

3.3. Информация о новых учредителях, а также о выходе прежних учредителей из АНО ДПО подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

4.1. Высшим коллегиальным органом АНО ДПО является Единственный учредитель. Срок полномочий учредителя не ограничивается временными рамками.

4.2. К исключительной компетенции учредителя относятся решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности АНО ДПО, принципов формирования и использования ее имущества;

- изменение устава АНО ДПО;

- определение порядка приема в состав учредителей АНО ДПО и исключения из состава ее учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

- образование органов АНО ДПО и досрочное прекращение их полномочий;

- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО ДПО;

- принятие решений о создании АНО ДПО других юридических лиц, об участии АНО ДПО в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств АНО ДПО;

- принятие решений о реорганизации и ликвидации АНО ДПО, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора АНО ДПО.

4.3. Учредитель вправе принимать к рассмотрению и другие вопросы, связанные с деятельностью АНО ДПО, в том числе относящиеся к компетенции Единоличного исполнительного органа. Учредитель вправе отменить любое решение, принятое Единоличным исполнительным органом.

4.4. АНО ДПО не вправе осуществлять выплату вознаграждения учредителю за выполнение им возложенных на него функций. Исключение составляет компенсация расходов, непосредственно связанных с участием в работе учредителя. Учредитель АНО ДПО может пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

4.5. Директор является единоличным исполнительным органом АНО ДПО.

4.6. Директор может быть полностью дееспособный гражданин Российской Федерации. Директором может быть назначен один из учредителей-граждан АНО ДПО. Срок полномочий Директора – 5 лет.

4.7. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют компетенцию учредителя. Директор имеет следующие полномочия:

4.7.1. Осуществляет текущее руководство деятельностью АНО ДПО, распоряжается имуществом и средствами АНО ДПО, действует от ее имени без доверенности;

4.7.2. Заключает договоры и совершает иные сделки;

4.7.3. Осуществляет исполнительно-распорядительные функции;

4.7.4. Выдает доверенности;

4.7.5. Открывает в банках счета АНО ДПО;

4.7.6. Издаёт приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками АНО ДПО;

4.7.7. Принимает на работу и увольняет с работы сотрудников АНО ДПО, заключает с сотрудниками от имени организации трудовые договоры;

4.7.8. Распределяет обязанности между работниками АНО ДПО, определяет их полномочия;

4.7.9. Проводит повседневную работу для реализации решений учредителя;

4.7.10. Представляет АНО ДПО в отношениях с государственными и муниципальными органами, российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;

4.7.11. Решает иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.

4.8. Директор подотчетен учредителю, действует на основании Устава и документов, принятых учредителем. Директор избирается и освобождается от должности учредителем с правом последующего переизбрания. Срок пребывания на должности Директора может быть прекращен в любое время по решению учредителя.

4.10. Директор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

4.11. Надзор за деятельностью АНО ДПО осуществляет ее учредитель. Учредитель вправе запрашивать у органов управления Организации их распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности АНО ДПО её уставным целям. Учредитель вправе участвовать или направлять для участия в проводимых АНО ДПО мероприятиях своего (своих) представителя (представителей).

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АНО

5.1. АНО ДПО может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также иметь в собственности земельные участки.

5.2. Источниками формирования имущества АНО ДПО являются:

5.2.1. регулярные и единовременные поступления от учредителей;

5.2.2. выручка от реализации товаров, работ, услуг;

5.2.3. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

5.2.4. доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;

5.2.5. другие, не запрещенные законом, поступления.

5.3. Собственностью АНО ДПО является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность. Имущество, переданное АНО ДПО ее учредителями, является собственностью АНО ДПО. Учредители не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность АНО ДПО.

5.4. Имущество АНО ДПО, а также доходы от предпринимательской деятельности являются собственностью АНО ДПО и не могут перераспределяться между Учредителями и членами других органов АНО ДПО. АНО ДПО осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

5.5. Учредители АНО ДПО не обладают правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

5.6. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы АНО ДПО, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности АНО ДПО или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

6.ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

6.1. По решению учредителя в Устав АНО ДПО могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

6.2. Изменения, внесенные в настоящий устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в силу с момента такой регистрации.

7.РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АНО

7.1. Реорганизация АНО ДПО осуществляется по решению учредителя.

7.2. АНО ДПО вправе преобразоваться в фонд.

7.3. Имущество АНО ДПО переходит после ее реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации АНО ДПО все документы передаются организации-правопреемнику.

7.4. АНО ДПО может быть ликвидирована на основании решения учредителя или по решению суда. Ликвидация АНО ДПО осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.5. При ликвидации АНО ДПО, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.6. Ликвидация АНО ДПО считается завершенной, а АНО ДПО - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания:	2025-09-05 15:28:52
Сертификат:	181865976135971149672397086556720727472
Владелец:	УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ БАШКОРТОСТАН
Федеральное казначейство	
Действителен:	с 2025-07-03 по 2026-09-26